**Comune di Orio Litta**

**(PROVINCIA DI LODI)**

**Domanda di accesso ai documenti amministrativi**

**Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Il sottoscritto** | | | | | |
| **Cognome** | | | **Nome** | | **Codice Fiscale** |
|  | | |  | |  |
| **Sesso** | | | **Luogo di nascita** | | **Cittadinanza** |
|  | | |  | |  |
| **Residenza** | | | | | |
| **Comune** | | | **Indirizzo** | **Civico** | **CAP** |
|  | | |  |  |  |
| **Telefono cellulare** | | | **Posta elettronica ordinaria** | | **Posta elettronica certificata** |
|  | | |  | |  |
| **Ruolo \_ in qualità di** (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica) | | | | | |
|  | | | | | |
| **Denominazione/Ragione sociale** | | | **Tipologia** | | |
|  | | |  | | |
| **Sede legale** | | | | | |
| **Comune** | | | **Indirizzo** | **Civico** | **CAP** |
|  | | |  |  |  |
| **Codice Fiscale** | | | **Partita IVA** | | |
|  | | |  | | |
| **Telefono cellulare** | | | **Posta elettronica ordinaria** | | **Posta elettronica certificata** |
|  | | |  | |  |
| **Domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento**  (articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82) | | | | | |
| **Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica** | | | | | |
|  | | | | | |
| **in quanto** | | | | | |
| **Titolo richiedente** | | | | | |
|  | proprietario dell'immobile oggetto del procedimento | | | | |
|  | professionista incaricato | | | | |
|  | Da: | | | |
|  | Diretto interessato | | | | |
|  | Altro titolo (specificare): | | | | |

**CHIEDE**

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso la richiesta di

|  |  |
| --- | --- |
|  | presa visione |
|  | copia in carta semplice (€ 0.10 per ogni copia formato A4 e € 0.20 per ogni copia formato A3) |
|  | copia conforme all'originale |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eventuali estremi identificativi degli atti o documenti** | | | | | | |
| **Tipo di documento** | | **Protocollo** | | **Data** | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| **Eventuale collocazione territoriale** | | | | | | |
| **Comune** | **Indirizzo** | | **Foglio** | | **Mappale** | **Subalterno** |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

di avere un interesse personale e concreto ovvero pubblico o diffuso all'accesso per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per il seguente motivo

|  |  |
| --- | --- |
|  | atto notarile |
|  | documentazione personale |
|  | presentazione progetto edilizio |
|  | verifica conformità edilizia |
|  | altra motivazione \_ specificare: |

e di essere consapevole che in presenza di controinteressati l'Amministrazione è tenuta, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 12/04/2006, n. 184, a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi, i quali possono farne motivata opposizione entro dieci giorni.

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale regolarizzazione dell'istanza, del rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa,

**CHIEDE**

Di potere visionare gli atti presso gli uffici e successivamente richiedere eventuale copia della documentazione necessaria (per i titoli abilitativi in copia cartacea presenti in archivio storico)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elenco degli allegati**  (barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale) | | | |
| X | copia del documento d’identità del legittimo proprietario | | |
|  | copia del documento d'identità del procuratore | | |
|  | Documento di conferimento procura | | |
| X | visura storica di ogni subalterno/mappale | | |
| X | estratto mappa con evidenziato il mappale | | |
| **Informativa sul trattamento dei dati personali**  (ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196) | | | |
|  | dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse. | | |
| **DIRITTI DI SEGRETERIA** | | | |
| * Da 1 a 3 pratiche e/o fornendo dati precisi quali pratica protocollo e data | | | € 50,00 |
| Ricerca complessa:   * da 3 a 10 pratiche e/o in assenza di dati precisi quali pratica protocollo e data | | | € 100,00 |
| Maggiorazione per ogni ulteriore multiplo di 5 | | | € 10,00 |
| **MODALITA’ DI PAGAMENTO** | | | |
| Bonifico | | IT62Z0503433490000000000338 | |
| Bancomat preso uffici comunali | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORIO LITTA** |  |  |
| **Luogo** | **Data** | **Il dichiarante** |